

Službeni glasnik Grada Sinja

Godina XXIV

Sinj, 28. studenoga 2017.

Broj 14/17



I GRADSKO VIJEĆE

1. III. Izmjene i dopune Proračuna Grada Sinja za 2017. godinu..... 2
2. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Sinja za 2017. godinu..... 36
3. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Grada Sinja za 2017. godinu..... 36
4. Zaključak o neprihvatanju Izvješća o radu Kamičak d.o.o. Sinj za 2016. godinu..... 37
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Gradskog društva Crvenog križa Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu 37
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu 37
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava naknade za razvoj komunalno vodnih građevina na području Grada Sinja prikupljenih u 2015. g. i 2016. g..... 38
8. Preporuka o potrebi donošenja odluka kojom bi se Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te institucije, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu RH i JLP(R)S, odrekle svojih (razlučnih i drugih) prava i potraživanja u stečajnom postupku nad stečajnim dužnikom Dalmatinka nova d.d. u stečaju, u korist radnika tvornice..... 38
9. Zaključak o neprihvatanju Prijedloga Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Sinja 39
10. Odluka o izboru članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Sinja 39
11. Odluka o odobravanju postavljanju biste dr. Tihomila Rađe u parku Šetališta Alojzija Stepinca..... 40

II GRADONAČELNIK

12. Pravilnik o financiranju javnih potreba Grada Sinja 40
13. Izmjene i dopune Plana prijma u službu za 2017. godinu..... 54

Izdaje: Grad Sinj; Za uredništvo: Igor Vidalina, v.d. predstojnik Ureda Grada, Sinj, Dragašev prolaz 24, tel: 021/708-603, fax: 021/826-591

List izlazi po potrebi.

I GRADSKO VIJEĆE

Na temelju članka 39. i 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 136/12) i članka 35. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br.10/09) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj dana 27.11.2017. godine donijelo je:

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA SINJA**ZA 2017. GODINU****I OPĆI DIO****Članak 1.**

U Proračunu Grada Sinja za 2017. godinu (Službeni glasnik Grada Sinja"br. 06/12 članak 1.) mijenja se i glasi:

A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PRORAČUN 2017.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PRORAČUN 2017.
	<i>Prihodi poslovanja</i>	62.100.000,00	-11.850.000,00	50.250.000,00
	<i>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	700.000,00	-100.000,00	600.000,00
	<i>Rashodi poslovanja</i>	51.840.000,00	-8.080.000,00	43.760.000,00
	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	11.260.000,00	-2.420.000,00	8.840.000,00
	Razlika višak / manjak	-300.000,00		-1.750.000,00
B	RAČUN FINANCIRANJA	PRORAČUN 2017.	POVEĆANJE SMANJENJE	NOVI PRORAČUN 2017.
	<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
	<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	0,00	0,00	0,00
	NETO FINANCIRANJE	300.000,00	0,00	300.000,00
C	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	1.450.000,00	1.450.000,00
	<i>Višak / manjak +neto financiranje</i>	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

U članku 3. Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i računu financiranja za 2017. godinu, povećavaju se odnosno smanjuju kako slijedi:

A. PRIHODI POSLOVANJA

Konto	Opis prihoda	II. Izmjene i dopune 2017.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2017.
	PRIHODI UKUPNO (6+7)	62.800.000,00	-11.950.000,00	50.850.000,00
6	PRIHODI	62.100.000,00	-11.850.000,00	50.250.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	26.400.000,00	650.000,00	27.050.000,00
611	Porez i prerez na dohodak	23.500.000,00	1.000.000,00	24.500.000,00
613	Porezi na imovinu	2.500.000,00	-500.000,00	2.000.000,00
614	Porezi na robu i usluge	400.000,00	150.000,00	550.000,00
63	POMOĆI	23.020.000,00	-13.150.000,00	9.870.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	8.000.000,00	-4.000.000,00	4.000.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
635	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	450.000,00	-150.000,00	300.000,00
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	70.000,00	0,00	70.000,00
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	13.000.000,00	-9.000.000,00	4.000.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.130.000,00	0,00	1.130.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	10.000,00	0,00	10.000,00

	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA			
65		9.300.000,00	950.000,00	10.250.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
653	Komunalni doprinos i naknada	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
66	Prihod od prodaje proizvoda i roba	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
661	Prihod od prodaje proizvoda i roba	300.000,00	-150.000,00	150.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	1.950.000,00	-150.000,00	1.800.000,00
683	Ostali nespomenuti prihodi	1.950.000,00	-150.000,00	1.800.000,00
7	PRIHOD OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	-100.000,00	600.000,00
71	Prihod od prodaje neproizvedene imovine	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
711	Prihod od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
72	Prihod od proizvedene imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
721	Prihod od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	0,00	400.000,00

B. RASHODI POSLOVANJA

<i>Konto</i>	<i>Opis rashoda</i>	<i>II. Izmjene i dopune 2017. god.</i>	<i>Povećanje / smanjenje</i>	<i>III. Izmjene i dopune 2017.</i>
	RASHODI POSLOVANJA (3+4)	63.100.000,00	-10.532.500,00	52.600.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	51.840.000,00	-8.102.500,00	43.770.000,00
31	Rashodi za zaposlene	13.589.000,00	-532.500,00	13.056.500,00
311	Plaće	11.174.000,00	-446.000,00	10.728.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	491.000,00	-12.000,00	479.000,00
313	Doprinosi na plaće	1.924.000,00	-74.500,00	1.849.500,00
32	Materijalni rashodi	15.283.000,00	-2.217.000,00	13.098.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.028.000,00	-23.000,00	1.005.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.958.000,00	-805.000,00	3.155.500,00
323	Rashodi za usluge	8.436.000,00	-1.485.000,00	6.981.000,00
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	34.000,00	-27.000,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	1.827.000,00	123.000,00	1.950.000,00
34	Financijski rashodi	937.000,00	4.000,00	941.000,00
343	Ostali financijski rashodi	937.000,00	4.000,00	941.000,00
35	Subvencije	350.000,00	-50.000,00	300.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	90.000,00	0,00	90.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	260.000,00	-50.000,00	210.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	350.000,00	0,00	350.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00
368	Pomoći temeljem prijenosa Eu sredstava	260.000,00	0,00	260.000,00

37	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	4.750.000,00	200.000,00	4.950.000,00
372	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	4.750.000,00	200.000,00	4.950.000,00
38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	16.581.000,00	-5.507.000,00	11.074.000,00
381	<i>Tekuće donacije</i>	9.147.000,00	230.000,00	9.377.000,00
382	<i>Kapitalne donacije</i>	6.484.000,00	-5.824.000,00	660.000,00
385	<i>Izvanredni rashodi</i>	250.000,00	0,00	250.000,00
386	<i>Kapitalne pomoći</i>	700.000,00	87.000,00	787.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.260.000,00	-2.430.000,00	8.830.000,00
41	<i>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
411	<i>Materijalna imovina</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	11.240.000,00	-2.430.000,00	8.810.000,00
421	<i>Građevinski objekti</i>	9.760.000,00	-2.260.000,00	7.500.000,00
422	<i>Postrojenja i oprema</i>	1.285.000,00	-236.000,00	1.049.000,00
424	<i>Knjige</i>	80.000,00	0,00	80.000,00
426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	115.000,00	66.000,00	181.000,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Opis primici / izdaci	II. Izmjene i dopune 2017.	Povećanje / smanjenje	III. Izmjene i dopune 2017.
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
81	<i>Primljene otplate (povrat) glavnice zajmova</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
812	<i>Primici glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</i>	150.000,00	0,00	150.000,00

816	Povrat zajmova danih obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	150.000,00	0,00	150.000,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu od 52.600.000,00 raspoređuju se po programskoj klasifikaciji po korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Pozicija	Konto	Opis rashoda i izdataka	II. Izmjene i dopune 2017.	Povećanje / smanjenje	III. izmjene i dopune Proračuna
		RAZDJEL 1. 010 URED GRADA	37.010.000,00	-1.015.000,00	35.995.000,00
GLAVA 1	1005	GRADSKA UPRAVA	11.240.000,00	-16.000,00	11.224.000,00
PROGRAM	1001	UPRAVLJANJE I ADMINISTRACIJA	11.240.000,00	-16.000,00	11.224.000,00
AKTIVNOST	A 100101	Administrativni i stručni poslovi Grada	10.085.000,00	0,00	10.085.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	6.345.000,00	0,00	6.345.000,00
01	311	Plaće	5.200.000,00	0,00	5.200.000,00
02	312	Ostali rashodi za zaposlene	250.000,00	0,00	250.000,00
03	313	Doprinosi na plaće	895.000,00	0,00	895.000,00
	32	Materijalni rashodi	3.590.000,00	0,00	3.590.000,00
04	321	Naknade troškova zaposlenima	400.000,00	0,00	400.000,00
05	322	Rashodi za materijal i energiju	750.000,00	0,00	750.000,00
06	323	Rashodi za usluge	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

07	329	Ostali nespomenuti rashodi	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00
	34	Financijski rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
08	343	Ostali financijski rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
AKTIVNOST	A 100102	Proračunska zaliha	250.000,00	0,00	250.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
09	385	Izvanredni rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
AKTIVNOST	A100103	Obveze po sudskim sporovima	785.000,00	0,00	785.000,00
	34	Financijski rashodi	770.000,00	0,00	770.000,00
10	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	770.000,00	0,00	770.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
11	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
AKTIVNOST	A100104	Volonterski rad	20.000,00	-16.000,00	4.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	-16.000,00	4.000,00
12	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-16.000,00	4.000,00
PROJEKT	K 100101	Obnova uredskih prostorija i opreme	100.000,00	0,00	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
13	422	Postrojenja i oprema	90.000,00	0,00	90.000,00
14	426	Nematerijalna proizvedena imovina - ulaganje u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00
GLAVA 2	1010	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	25.770.000,00	-999.000,00	24.771.000,00

PROGRAM	1002	PREDŠKOLSKI ODGOJ	10.931.000,00	-666.000,00	10.265.000,00
AKTIVNOST	A100201	Financiranje redovne djelatnosti-DV "Bili cvitak" Sinj	9.141.000,00	-666.000,00	8.475.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	6.432.000,00	0,00	6.432.000,00
15	311	Plaće	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00
16	312	Ostali rashodi za zaposlene	220.000,00	0,00	220.000,00
17	313	Doprinosi na plaće	912.000,00	0,00	912.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.549.000,00	-671.000,00	1.878.000,00
18	321	Naknade troškova zaposlenima	600.000,00	0,00	600.000,00
19	322	Rashodi za materijal i energiju	1.530.000,00	-630.000,00	900.000,00
20	323	Rashodi za usluge	400.000,00	-100.000,00	300.000,00
21	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00	-11.000,00	3.000,00
22	329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00	70.000,00	75.000,00
	34	Financijski rashodi	10.000,00	5.000,00	15.000,00
23	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	5.000,00	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
24	422	Uredska oprema i namještaj	150.000,00	0,00	150.000,00
AKTIVNOST	A100202	Sufinanciranje predškolskog odgoja	1.790.000,00	0,00	1.790.000,00
	38	Ostali rashodi	1.790.000,00	0,00	1.790.000,00
25	381	Tekuće donacije - vjerski vrtići "Blagovijest"	390.000,00	0,00	390.000,00
26	381	Tekuće donacije - privatni vrtić "Čarobni pianino"	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
PROGRAM	1003	KULTURA	2.641.000,00	-15.000,00	2.626.000,00

AKTIVNOST	A100301	Gradska knjižnica	441.000,00	-70.000,00	371.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	233.000,00	0,00	233.000,00
27	311	Plaće	194.000,00	0,00	194.000,00
28	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
29	313	Doprinosi na plaće	34.000,00	0,00	34.000,00
	32	Materijalni rashodi	125.000,00	-72.000,00	53.000,00
30	321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	0,00	3.000,00
31	322	Rashodi za materijal i energiju	28.000,00	-8.000,00	20.000,00
32	323	Rashodi za usluge	92.000,00	-62.000,00	30.000,00
33	329	Ostali nespomenuti rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00
	34	Financijski rashodi	3.000,00	2.000,00	5.000,00
34	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	2.000,00	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
35	424	Knjige u knjižnicama	80.000,00	0,00	80.000,00
AKTIVNOST	A100302	Sinjsko ljetovanje i ostala kulturna događanja	390.000,00	40.000,00	430.000,00
	32	Materijalni rashodi	390.000,00	40.000,00	430.000,00
36	329	Ostali nespomenuti rashodi	390.000,00	40.000,00	430.000,00
AKTIVNOST	A100303	Kulturno umjetnička društva i udruge	720.000,00	0,00	720.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	720.000,00	0,00	720.000,00
37	381	Tekuće donacije	720.000,00		
AKTIVNOST	A100304	Kulturno umjetničko središte - Sinj	450.000,00	25.000,00	475.000,00
	38	Ostali rashodi	450.000,00	25.000,00	475.000,00
38	381	Tekuće donacije	450.000,00	25.000,00	475.000,00

AKTIVNOST	A100305	Financiranje tekućih rashoda	60.000,00	0,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	-40.000,00	20.000,00
39	323	Ostali nespomenuti rashodi	40.000,00		0,00
39/1	329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	38	Ostale donacije	0,00	40.000,00	40.000,00
40	381	Tekuće donacije	0,00	40.000,00	40.000,00
AKTIVNOST	A100306	Sufinanciranje rada Muzeja Cetinske krajine	50.000,00	0,00	50.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
41	366	Pomoći pror. korisnicima drugih proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00
AKTIVNOST	A100307	Uređenje galerije, Umjetnička zbirka Stipe Sikirice	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
42	323	Rashodi za usluge	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
PROJEKT	K100301	Sanacija Gradske tvrđave	390.000,00	0,00	390.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
43	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	370.000,00	0,00	370.000,00
44	421	Građevinski objekti	370.000,00	0,00	370.000,00
PROJEKT	K100302	Izgradnja "Spomen prostora poginulim braniteljima Domovinskog rata Cetinske krajine"	60.000,00	0,00	60.000,00

	38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
45	382	<i>Kapitalne donacije - HVIDRA</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
PROJEKT	K100303	<i>Izrada i postavljanje biste dr. Tihomila Rađe</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
46	421	<i>Građevinski objekti</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
PROGRAM	1004	<i>ŠPORT</i>	3.960.000,00	100.000,00	4.060.000,00
AKTIVNOST	A100401	<i>Športski klubovi i udruge</i>	3.000.000,00	200.000,00	3.200.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	3.000.000,00	200.000,00	3.200.000,00
47	381	<i>Tekuće donacije</i>	3.000.000,00	200.000,00	3.200.000,00
AKTIVNOST	A100402	<i>Financiranje troškova korištenja školske športske dvorane</i>	200.000,00	0,00	200.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	200.000,00	0,00	200.000,00
48	381	<i>Korištenje školske sportske dvorane</i>	200.000,00	0,00	200.000,00
AKTIVNOST	A100403	<i>Financiranje tekućih rashoda</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
49	323	<i>Rashodi za usluge</i>	40.000,00	-20.000,00	20.000,00
50	329	<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	20.000,00	20.000,00	40.000,00
AKTIVNOST	A100404	<i>Financiranje komunalnih usluga športskih klubova</i>	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
51	381	<i>Tekuće donacije</i>	150.000,00	-100.000,00	50.000,00
AKTIVNOST	A100405	<i>Održavanje športskih objekata</i>	100.000,00	0,00	100.000,00

	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>
52	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>
AKTIVNOST	A100406	Gradski bazen	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>
53	323	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>
AKTIVNOST	A100407	Parking poduzeće Kamičak d.o.o -za upravljanje parkiralištima i športskim objektima- održavanje športskih objekata	350.000,00	0,00	350.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>350.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>350.000,00</i>
54	323	<i>Rashodi za usluge</i>	<i>350.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>350.000,00</i>
PROGRAM	1005	ŠKOLSTVO	2.900.000,00	-200.000,00	2.700.000,00
AKTIVNOST	A100501	Potpore učenicima i studentima	900.000,00	0,00	900.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>900.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>900.000,00</i>
55	372	<i>Naknade građanima i kućanstvima (stipendije)</i>	<i>350.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>350.000,00</i>
56	372	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna - sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata</i>	<i>550.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>550.000,00</i>
AKTIVNOST	A100502	Pomoć za nabavku udžbenika učenicima osnovnih škola	1.900.000,00	-200.000,00	1.700.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	<i>1.900.000,00</i>	<i>-200.000,00</i>	<i>1.700.000,00</i>

57	372	<i>Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna- nabavka udžbenika</i>	1.900.000,00	-200.000,00	1.700.000,00
AKTIVNOST	A100503	Donacije školstvu	100.000,00	0,00	100.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvu i unutar opće države</i>	40.000,00	0,00	40.000,00
58	366	<i>Pomoći pror. korisnicima drugih proračuna</i>	40.000,00	0,00	40.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
59	381	<i>Tekuće donacije</i>	60.000,00	0,00	60.000,00
PROGRAM	1006	SOCIJALNA SKRB	2.480.000,00	400.000,00	2.880.000,00
AKTIVNOST	A100601	Pomoć socijalno ugroženim obiteljima (-jednokratne pomoći i ostale naknade)	850.000,00	240.000,00	1.090.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	850.000,00	240.000,00	1.090.000,00
60	372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	850.000,00	240.000,00	1.090.000,00
AKTIVNOST	A100602	Naknade za novorođeno dijete	900.000,00	200.000,00	1.100.000,00
	37	<i>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</i>	900.000,00	200.000,00	1.100.000,00
61	372	<i>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</i>	900.000,00	200.000,00	1.100.000,00

AKTIVNOST	A100603	Sufinanciranje nabavke knjiga za učenike osnovnih i srednjih škola	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
62	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	-40.000,00	160.000,00
AKTIVNOST	A100604	Sufinanciranje rada Crvenog križa	200.000,00	0,00	200.000,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
63	381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
AKTIVNOST	A100605	Potpore za rad udruga iz Domovinskog rata i udruge socijalne skrbi	330.000,00	0,00	330.000,00
	38	Ostali rashodi	330.000,00	0,00	330.000,00
64	381	Tekuće donacije	330.000,00	0,00	330.000,00
PROGRAM	1007	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.213.000,00	-733.000,00	1.480.000,00
AKTIVNOST	A100701	Donacija za rad DVD-a	1.400.000,00	-50.000,00	1.350.000,00
	38	Ostali rashodi	1.400.000,00	-50.000,00	1.350.000,00
65	381	Tekuće donacije-redovna djelatnost	1.350.000,00	-50.000,00	1.300.000,00
66	381	Tekuće donacije-pojačane mjere zaštite u ljetnom razdoblju	50.000,00	0,00	50.000,00
AKTIVNOST	A100702	Financiranje javne vatrogasne postrojbe	733.000,00	-653.000,00	80.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	579.000,00	-532.500,00	46.500,00
67	311	Plaće	480.000,00	-446.000,00	34.000,00

68	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	-12.000,00	4.000,00
69	313	Doprinosi na plaće	83.000,00	-74.500,00	8.500,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	-137.500,00	12.500,00
70	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	-23.000,00	2.000,00
71	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	-44.500,00	5.500,00
72	323	Rashodi za usluge	70.000,00	-65.000,00	5.000,00
73	329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
	34	Financijski rashodi	4.000,00	-3.000,00	1.000,00
74	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	-3.000,00	1.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
74/1	421	Uredska oprema i namještaj	0,00	20.000,00	20.000,00
AKTIVNOST	A100703	Civilna zaštita i spašavanje	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
75	323	Rashodi za usluge	50.000,00	-30.000,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
76	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00
PROGRAM	1008	DONACIJE OSTALIM UDRUGAMA I KORISNICIMA	645.000,00	115.000,00	760.000,00
AKTIVNOST	A100801	Udruge civilnog društva	195.000,00	0,00	195.000,00
	38	Ostali rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00
77	381	Tekuće donacije	195.000,00	0,00	195.000,00
AKTIVNOST	A100802	Političke stranke	65.000,00	0,00	65.000,00
	38	Ostali rashodi	65.000,00	0,00	65.000,00

78	381	<i>Tekuće donacije</i>	65.000,00	0,00	65.000,00
AKTIVNOST	A100803	<i>Turistička zajednica</i>	300.000,00	60.000,00	360.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	300.000,00	60.000,00	360.000,00
79	381	<i>Tekuće donacije</i>	300.000,00	60.000,00	360.000,00
AKTIVNOST	A100804	<i>Vjerske zajednice</i>	30.000,00	20.000,00	50.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	30.000,00	20.000,00	50.000,00
80	381	<i>Tekuće donacije</i>	30.000,00	20.000,00	50.000,00
AKTIVNOST	A100805	<i>Nacionalne manjine</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
81	381	<i>Tekuće donacije</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
AKTIVNOST	A100806	<i>LAG Cetinska krajina</i>	35.000,00	35.000,00	70.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	35.000,00	35.000,00	70.000,00
82	381	<i>Tekuće donacije</i>	35.000,00	35.000,00	70.000,00

<i>Pozicija</i>	<i>Konto</i>	<i>Opis rashoda i izdataka</i>	<i>II. Izmjene i dopune Proračuna 2017.</i>	<i>Povećanje / smanjenje</i>	<i>III. Izmjene i dopune proračuna</i>
		RAZDJEL 2. 020 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, KOMUNALNE DJELATNOSTI GOSPODARSTVO I UPRAVLJANJE IMOVINOM	26.290.000,00	-9.685.000,00	16.605.000,00
GLAVA I	2005	KOMUNALNO GOSPODARSTVO	5.475.000,00	-595.000,00	4.880.000,00
PROGRAM	1009	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.550.000,00	-120.000,00	4.430.000,00
AKTIVNOST	A100901	Javna rasvjeta	1.800.000,00	-120.000,00	1.680.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.800.000,00	-120.000,00	1.680.000,00
83	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500.000,00	-120.000,00	1.380.000,00
84	323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	300.000,00
AKTIVNOST	A100902	Održavanje nerazvrstanih cesta	850.000,00	0,00	850.000,00
	32	Materijalni rashodi	850.000,00	0,00	850.000,00
85	323	Rashodi za usluge	850.000,00	0,00	850.000,00
AKTIVNOST	A100903	Odvodnja oborinskih voda	50.000,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
86	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
AKTIVNOST	A100904	Održavanje čistoće	700.000,00	0,00	700.000,00
	32	Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	700.000,00
87	323	Rashodi za usluge	700.000,00	0,00	700.000,00
AKTIVNOST	A100905	Održavanje javnih površina	900.000,00	0,00	900.000,00
	32	Materijalni rashodi	900.000,00	0,00	900.000,00
88	323	Rashodi za usluge	900.000,00	0,00	900.000,00
AKTIVNOST	A100906	Održavanje groblja	250.000,00	0,00	250.000,00

	32	<i>Materijalni rashodi</i>	250.000,00	0,00	250.000,00
89	323	<i>Rashodi za usluge</i>	250.000,00	0,00	250.000,00
PROGRAM	1010	ZAJEDNIČKI RASHODI U FUNKCIJI ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	625.000,00	-300.000,00	325.000,00
AKTIVNOST	A101001	Zajedničke usluge u komunalnom gospodarstvu	300.000,00	0,00	300.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	300.000,00	0,00	300.000,00
90	323	<i>Rashodi za usluge</i>	190.000,00	0,00	190.000,00
91	329	<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	110.000,00	0,00	110.000,00
AKTIVNOST	A101002	Poboljšanje uvjeta za prijevoz putnika u cestovnom prometu	25.000,00	0,00	25.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	25.000,00	0,00	25.000,00
92	323	<i>Rashodi za usluge</i>	25.000,00	0,00	25.000,00
AKTIVNOST	A101003	Sanacija i uređenje parkirališta na Aerodromu	200.000,00	-200.000,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
93	323	<i>Rashodi za usluge</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
PROJEKT	K101001	Energetska učinkovitost na sustavu javne rasvjete	100.000,00	-100.000,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
94	323	<i>Rashodi za usluge</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
PROGRAM	1011	ZAŠTITA OKOLIŠA	300.000,00	-175.000,00	125.000,00
PROJEKT	K101101	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Mojanka"	200.000,00	-200.000,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dug. imovine</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
95	421	<i>Građevinski objekti</i>	200.000,00	-200.000,00	0,00
PROJEKT	K101102	Plan gospodarenja otpadom	0,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine</i>	0,00	0,00	0,00
96	422	<i>Postrojenja i oprema</i>	0,00	0,00	0,00

PROJEKT	K101103	Reciklažno dvorište (projekat, izgradnja, opremanje)	100.000,00	25.000,00	125.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	100.000,00	25.000,00	125.000,00
97	421	Građevinski objekti	100.000,00	25.000,00	125.000,00
PROJEKT	K101104	SORTIRNICA - projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
98	426	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
GLAVA 2	2010	PROSTORNO UREĐENJE, GOSPODARSTVO I UPRAVLJANJE IMOVINOM	20.815.000,00	-9.090.000,00	11.725.000,00
PROGRAM	1012	RAZVITAK GOSPODARSTVA I IZGRADNJA KAPITALNIH OBJEKATA	6.564.000,00	363.000,00	6.927.000,00
AKTIVNOST	A101201	Priprema razvojnih programa i ostali zajednički rashodi	330.000,00	0,00	330.000,00
	32	Materijalni rashodi	330.000,00	0,00	330.000,00
99	323	Rashodi za usluge	310.000,00	0,00	310.000,00
100	329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
AKTIVNOST	A101202	Katastarska izmjera nerazvrstanih cesta	80.000,00	0,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
101	323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00
AKTIVNOST	A101203	Poticanje poduzetništva	280.000,00	0,00	280.000,00
	35	Subvencije	280.000,00	0,00	280.000,00
102	351	Subvencije trgovačkim društvima - Gradsko kino	90.000,00	0,00	90.000,00
103	352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima	120.000,00	0,00	120.000,00
104	352	Subvencije - Poduzetnički centar	70.000,00	0,00	70.000,00
AKTIVNOST	A101204	Fond za poticanje zapošljavanja	70.000,00	-50.000,00	20.000,00

	35	Subvencije	70.000,00	0,00	20.000,00
105	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20.000,00	0,00	20.000,00
106	352	Subvencije kamata na poduzetničke kredite	50.000,00	-50.000,00	0,00
AKTIVNOST	A101205	Uređenje mrtvačnice i uređenje groblja	120.000,00	-60.000,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	-60.000,00	60.000,00
107	323	Rashodi za usluge	120.000,00	-60.000,00	60.000,00
PROJEKT	K101201	Izgradnja Alkarskih dvora	600.000,00	0,00	600.000,00
	38	Ostali rashodi	600.000,00	0,00	600.000,00
108	382	Kapitalne donacije	600.000,00	0,00	600.000,00
PROJEKT	K101201	Alkarska ergela - izgradnja konjušnice	100.000,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
109	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
PROJEKT	K101202	Centar za razvoj Sinjska alka	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
110	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
PROJEKT	K101203	Gospodarska zona Kukuzovac	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
111	386	Kapitalne pomoći GZK	300.000,00	-200.000,00	100.000,00
PROJEKT	K101204	Kupnja nekretnina	20.000,00	0,00	20.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00		20.000,00
112	411	Materijalna imovina prirodno bogatstvo - zemljište	20.000,00	0,00	20.000,00
PROJEKT	K101205	Izgradnja nogostupa Put Pavića	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
113	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
PROJEKT	K101208	Izrada prostornih planova	80.000,00	0,00	80.000,00

	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	80.000,00	0,00	80.000,00
114	426	<i>Ostala nematerijalna proizvedena imovina</i>	80.000,00	0,00	80.000,00
PROJEKT	K101209	<i>Sustav energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada</i>	0,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu dugotrajne proizvodne imovine</i>	0,00	0,00	0,00
115	426	<i>Ostala nematerijalna imovina</i>	0,00	0,00	0,00
PROJEKT	K101210	<i>Izgradnja športske dvorane</i>	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
116	421	<i>Građevinski objekti</i>	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
PROJEKT	K101211	<i>Izgradnja nogostupa Suhač - Karakašica</i>	0,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu dugotrajne proizvedene imovine</i>	0,00	0,00	0,00
117	421	<i>Građevinski objekti</i>	0,00	0,00	0,00
PROJEKT	K101212	<i>Uređenje prostora "Aerodroma"</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
118	323	<i>Rashodi za usluge</i>	100.000,00	-100.000,00	0,00
PROJEKT	K101213	<i>Upravljanje imovinom Grada</i>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
119	323	<i>Rashodi za usluge</i>	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
PROJEKT	K101214	<i>Izgradnja nogostupa sa biciklističkom stazom nastavak do Aerodroma</i>	0,00	0,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	0,00	0,00	0,00
120	323	<i>Rashodi za usluge - projektna dokumentacija</i>	0,00	0,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	0,00	0,00	0,00
121	421	<i>Građevinski objekti - izgradnja</i>	0,00	0,00	0,00

PROJEKT	K101215	Uređenje parkirališta kod Pravoslavne crkve	200.000,00	520.000,00	720.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvodne dug. imovine	200.000,00	520.000,00	720.000,00
122	421	Građevinski objekti	200.000,00	520.000,00	720.000,00
PROJEKT	K101216	EX vojarna Ivaniše Nelipića - projektna dokumentacija	25.000,00	66.000,00	91.000,00
	42	Rashodi za nabavu dugot. proizvodne imovine	25.000,00	66.000,00	91.000,00
123	426	Nemater. proizv. imovina	25.000,00	66.000,00	91.000,00
PROJEKT	K101217	Izgradnja dječjeg vrtića u Turjacima	209.000,00	0,00	209.000,00
	32	Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	29.000,00
124	323	Rashodi za usluge	29.000,00	0,00	29.000,00
	42	Rashodi za nabavu dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	180.000,00
125	421	Ostali građevinski objekti	180.000,00	0,00	180.000,00
PROJEKT	K101219	Obnova i uređenje tvrđavice Kamičak i zgrade Palacine	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
	42	Rashodi za nabavku proizvodne dugotrajne imovine	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
126	421	Građevinski objekti	300.000,00	-50.000,00	250.000,00
PROJEKT	K101220	Uređenje Sinjskog pazara - projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavku proizvodne dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
127	426	Nematerijala proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
PROJEKT	K101221	Uređenje prometnica na području Trnovače	0,00	287.000,00	287.000,00
	38	Ostali rashodi	0,00	287.000,00	287.000,00
127/1	386	Kapitalne pomoći - Vodovod i odvodnja	0,00	287000,00	287.000,00
PROGRAM	1013	PRIPREMA PROJEKATA ZA FINANCIRANJE IZ FONDOVA EU	920.000,00	-200.000,00	720.000,00
PROJEKT	K101301	Tekući rashodi za financiranje projekata iz fondova EU	320.000,00	0,00	320.000,00

	32	<i>Materijalni rashodi</i>	320.000,00	0,00	320.000,00
128	323	<i>Rashodi za usluge</i>	320.000,00	0,00	320.000,00
PROJEKT	K101302	<i>Priprema projekata za sufinansiranje izgradnje integriranog sustava odvodnje i strukturnih fondova EU</i>	600.000,00	-200.000,00	400.000,00
	38	<i>Ostali rashodi</i>	600.000,00	-200.000,00	400.000,00
129	386	<i>Kapitalne pomoći</i>	600.000,00	-200.000,00	400.000,00
PROGRAM	1014	<i>EU PROJEKT - OBNOVA KULTURNE BAŠTINE "SINJ U SRIDU"</i>	13.331.000,00	-9.253.000,00	4.078.000,00
PROJEKT	K101401	<i>Nabava opreme za tvrđavu Grad, tvrđavu Kamičak i ulice u središtu grada Sinja</i>	1.260.000,00	-236.000,00	1.024.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	224.000,00	0,00	224.000,00
130	323	<i>Rashodi za usluge</i>	224.000,00	0,00	224.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine</i>	1.036.000,00	-236.000,00	800.000,00
131	422	<i>Postrojenja i oprema</i>	1.036.000,00	-236.000,00	800.000,00
PROJEKT	K101402	<i>Izrada koncepta i režije predstave, vertikalna koreografija - Alka - ples slobode</i>	19.000,00	-19.000,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	19.000,00	-19.000,00	0,00
132	323	<i>Rashodi za usluge</i>	19.000,00	-19.000,00	0,00
PROJEKT	K101403	<i>Rekonstrukcija zgrade Palacina (komponenta 3)</i>	2.000.000,00	-1.050.000,00	950.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine</i>	2.000.000,00	-1.050.000,00	950.000,00
133	421	<i>Građevinski objekti</i>	2.000.000,00	-1.050.000,00	950.000,00
AKTIVNOST	A101401	<i>Usluge ovlaštenog inženjera građevinarstva na projektu "Sinj u sridu"</i>	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
134	323	<i>Rashodi za usluge</i>	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
PROJEKT	K101404	<i>Rekonstrukcija kule sa satom sa uređenjem kamene prizemnice</i>	1.050.000,00	-150.000,00	900.000,00

	42	<i>Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine</i>	1.050.000,00	-150.000,00	900.000,00
135	421	<i>Građevinski objekti</i>	1.050.000,00	-150.000,00	900.000,00
AKTIVNOST	A101402	<i>Usluge stručnog nadzora na radovima rekonstrukcije zgrade Palacina i kule sa satom</i>	315.000,00	-200.000,00	115.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	315.000,00	-200.000,00	115.000,00
136	323	<i>Rashodi za usluge</i>	315.000,00	-200.000,00	115.000,00
AKTIVNOST	A101404	<i>Arheološka istraživanja na tvrđavi Kamičak sa arheološkim nadzorom na radovima rekonstrukcije zgrade Palacina i uređenje ulica u središtu Grada Sinja</i>	472.000,00	-259.000,00	213.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	472.000,00	-259.000,00	213.000,00
137	323	<i>Rashodi za usluge</i>	472.000,00	-259.000,00	213.000,00
AKTIVNOST	A101405	<i>Izrada promotivnih materijala (dizajn tisak) za manifestacije (Alka - ples slobode, etno festival, dok. Film festival) oglašavanje, izrada web stranice, vizualni identitet za integrirani projekt "Sinj u sridu"</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
138	323	<i>Rashodi za usluge</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
AKTIVNOST	A101406	<i>PM upravljanje projektom</i>	432.000,00	0,00	432.000,00
	36	<i>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</i>	260.000,00	0,00	260.000,00
139	368	<i>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	260.000,00	0,00	260.000,00
	38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	172.000,00	0,00	172.000,00
140	381	<i>Tekuće donacije</i>	172.000,00	0,00	172.000,00
PROJEKT	K101405	<i>Sinjska Alka - "nabavka tribina"</i>	4.180.000,00	-4.180.000,00	0,00
	38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	4.180.000,00	-4.180.000,00	0,00
141	382	<i>Kapitalne donacije - VAD</i>	4.180.000,00	-4.180.000,00	0,00

PROJEKT	K101406	Nabavka replika alkarskih odora	459.000,00	-459.000,00	0,00
	38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	459.000,00	-459.000,00	0,00
142	382	<i>Kapitalne donacije - VAD</i>	459.000,00	-459.000,00	0,00
PROJEKT	K101407	Nabavka LED ekrana za Sinjsku Alku	1.185.000,00	-1.185.000,00	0,00
	38	<i>Donacije i ostali rashodi</i>	1.185.000,00	-1.185.000,00	0,00
143	382	<i>Kapitalne donacije - VAD</i>	1.185.000,00	-1.185.000,00	0,00
PROJEKT	K101408	Izrada web portala i aplikacije za Sinjsku alku	130.000,00	-130.000,00	0,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	130.000,00	-130.000,00	0,00
144	323	<i>Rashodi za usluge</i>	130.000,00	-130.000,00	0,00
PROJEKT	K101409	Izgradnja interpretacijsko edukacijskog centra Sinjska Alka	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvođen dugotrajne imovine</i>	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
145	421	<i>Ostali građevinski objekti</i>	1.000.000,00	-1.000.000,00	0,00
PROJEKT	K101410	Rekonstrukcija ulica i opremanje urbanističke cijeline Sinj	700.000,00	-375.000,00	325.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine</i>	700.000,00	-375.000,00	325.000,00
146	421	<i>Građevinski objekti</i>	700.000,00	-375.000,00	325.000,00
PROJEKT	K101411	Usluge stručnog nadzora na ulicama (Vrlička i A.K.Miošića) i nad izgradnjom interpretacijskog centra Sinjska alka s parkiralištem	50.000,00	0,00	50.000,00
	32	<i>Materijalni rashodi</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
147	323	<i>Rashodi za usluge</i>	50.000,00	0,00	50.000,00
PROJEKT	K101412	Nabavka opreme - FLORAMY (3D printer)	9.000,00	0,00	9.000,00
	42	<i>Rashodi za nabavu proizvodne dugotrajne imovine</i>	9.000,00	0,00	9.000,00
148	422	<i>Nabavka opreme</i>	9.000,00	0,00	9.000,00

III PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 5.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode vezane uz provođenje investicija i davanje kapitalne pomoći i donacija za razdoblje 2017.-2019. godine.

Odsjek: Gradska uprava								
STRATEŠKI CILJ	OPIS RAZVOJNOG PROGRAMA	NAZIV MJERE	PROGRAM U PRORAČUNU	AKTIVNOST/ PROJEKT	ŠIFRA PROJEKTA	PLAN		
						2017.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
CILJ BR 1. Jačanje ljudskih resursa	Troškovi nabavke razne računalne i telekomunikacijske opreme	<i>Efikasna lokalna samouprava</i>	<i>Javna uprava i administracija</i>	<i>Obnova uredskih prostorija i opreme</i>	<i>K100101</i>	100.000,00	0,00	100.000,00
Ukupno Gradska uprava:						100.000,00	0,00	100.000,00
Odsjek: Društvenih djelatnosti								
CILJ BR. 4. Kontinuitet jedinstvenog kulturnog identiteta	Završetak projekta sanacije i rekonstrukcije Tvrđave Grad uz potporu Ministarstva kulture RH	<i>Zaštita kulturno povijesne baštine</i>	<i>Program kulture</i>	<i>Sanacija Gradske tvrđave</i>	<i>K100301</i>	370.000,00	0,00	370.000,00
			<i>Program kulture</i>	<i>Izgradnja spomen prostora poginulim braniteljima Domovinskog</i>	<i>K100302</i>	60.000,00	0,00	60.000,00

				<i>rata Cetinske krajine</i>				
			<i>Program kulture</i>	<i>Izrada i postavljanje biste dr. Tihomila Rađe</i>	<i>K100303</i>	<i>60.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>60.000,00</i>
Ukupno Društvene djelatnosti:						490.000,00	0,00	490.000,00
Ukupno Razdjel 1:						590.000,00	0,00	590.000,00

Odsjek: Komunalno gospodarstvo

STRATEŠKI CILJ	OPIS RAZVOJNOG PROGRAMA	NAZIV MJERE	PROGRAM U PRORAČUNU	AKTIVNOST/ PROJEKT	ŠIFRA PROJEKTA	2017.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
	Daljnja provedba programa energetske učinkovitosti na sustavu javne rasvjete	<i>Učinkovito gospodarenje energijom</i>	<i>Zajednički rashodi u funkciji održavanja komunalne infrastrukture</i>	<i>Energetska učinkovitost na sustavu javne rasvjete</i>	<i>K101001</i>	<i>100.000,00</i>	<i>-100.000,00</i>	<i>0,00</i>

CILJ BR. 2. Izgrađeni i usklađeni infrastrukturni i prirodni resursi kao osnovni preduvjet kvalitete života	Dovršetak izrade projektne dokumentacije dobivanje potvrde glavnog projekta, raspisivanje natječaja za sanaciju, odabir izvođača i početak radova na sanaciji	<i>Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom</i>	<i>Zaštita okoliša</i>	<i>Sanacija odlagališta komunalnog otpada Mojanka</i>	<i>K101101</i>	<i>200.000,00</i>	<i>-200.000,00</i>	<i>0,00</i>
	Nabava opreme za odvojeno skupljanje otpada	<i>Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom</i>	<i>Zaštita okoliša</i>	<i>Plan gospodarenja otpadom</i>	<i>K101102</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	Stvaranje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada	<i>Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom</i>	<i>Zaštita okoliša</i>	<i>Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta</i>	<i>K101103</i>	<i>100.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>125.000,00</i>
	Stvaranje uvjeta za odvojeno prikupljanje otpada	<i>Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom</i>	<i>Zaštita okoliša</i>	<i>Izgradnja sortirnice projektna dokumentacija</i>	<i>K101104</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Ukupno Komunalno gospodarstvo:						400.000,00	-275.000,00	125.000,00

Odsjek: Prostorno uređenje, gospodarstvo i upravljanje imovinom

						2017.	2018.	2019.
CILJ BR. 1. Kvalitetni i dinamički ljudski resursi, kao aktivni nositelji sadašnjosti i budućnosti Grada Sinja	Ulaganje u infrastrukturu odgojno obrazovnih institucija	<i>Povećanje kapaciteta u djelatnosti predškolskog odgoja izgradnjom novih objekata</i>	<i>Program razvitka gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata</i>	<i>Izgradnja Dječjeg vrtića u Turjacima</i>	<i>K101217</i>	209.000,00	0,00	209.000,00
	Ulaganje u športsko rekreacijsku kulturu i stvaranje športsko rekreativnih programa	<i>Završetak izgradnje športske dvorane i njeno stavljanje u funkciju</i>	<i>Program razvitka gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata</i>	<i>Izgradnja športske dvorane</i>	<i>K101210</i>	3.600.000,00	0,00	3.600.000,00
CILJ BR.2. Izgrađeni i usklađeni infrastrukturni i prirodni resursi kao osnovni preduvjet kvalitete života	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa za potrebe izgradnje nogostupa, cesta	<i>Razvoj lokalne cestovne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Kupnja nekretnine</i>	<i>K101204</i>	20.000,00	0,00	20.000,00
	Nastavak izgradnje nogostupa Put Pavića	<i>Razvoj lokalne cestovne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izgradnja nogostupa Put Pavića</i>	<i>K101205</i>	0,00	0,00	0,00

Izrada prostorno planske dokumentacije	<i>Daljnja detaljna razrada planova dijelova Grada</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izrada prostornih planova</i>	<i>K101208</i>	<i>80.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>80.000,00</i>
Poticanje energetske učinkovitosti	<i>Provedba programa energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Sustav energetske učinkovitosti na objektima u vlasništvu Grada</i>	<i>K101209</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Razvoj cestovne infrastrukture	<i>Kvalitetna povezanost zbog brzog i sigurnog odvijanja prometa</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izgradnja nogostupa Suhač - Karakašica</i>	<i>K101211</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Razvoj lokalne cestovne infrastrukture	<i>Kvalitetna prometna povezanost – sigurnost u prometu</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Izgradnja nogostupa sa biciklističkom stazom nastavak do Aerodroma</i>	<i>K101214</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Razvoj infrastrukture prometa u mirovanju	<i>Povećanje broja parkirališnih mjesta</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Uređenje parkirališta kod Pravoslavne crkve</i>	<i>K101215</i>	<i>200.000,00</i>	<i>520.000,00</i>	<i>720.000,00</i>

	Razvoj lokalne cestovne infrastrukture	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap. objekata</i>	<i>EX vojarna Ivaniše Nelipića</i>	<i>K101216</i>	<i>25.000,00</i>	<i>66.000,00</i>	<i>91.000,00</i>
CILJ BROJ. 3. Održivo i konkurentno gospodarstvo, kao osnova ekonomske dinamike urbane cjeline	Nastavak projekta rekonstrukcije te proširenje vodoopskrbe i odvodnje u sustavu aglomeracije Sinj	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Financiranje projekta iz fondova EU</i>	<i>Priprema projekata za sufinanciranje izgradnje integriranog sustava odvodnje i strukturnih fondova EU</i>	<i>K101302</i>	<i>600.000,00</i>	<i>-200.000,00</i>	<i>400.000,00</i>
	Poboljšanje poslovne infrastrukture i potpora poduzetnicima	<i>Uspostava razvojnog centra</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap. objekata</i>	<i>Centar za razvoj Sinjska Alka</i>	<i>K101202</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	Ulaganje u daljnji razvoj GZK	<i>Osiguranje potpore poduzetnicima</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap. objekata</i>	<i>Gospodarska zona Kukuzovac</i>	<i>K101203</i>	<i>300.000,00</i>	<i>-200.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	Poboljšanje poslovne infrastrukture i potpora poduzetnicima	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap. objekata</i>	<i>Uređenje Sinjskog pazara</i>	<i>K101220</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

	Poboljšanje poslovne infrastrukture i potpora poduzetnicima	<i>Razvoj komunalne infrastrukture</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kap.objekata</i>	<i>Uređenje prometnica na području Trnovače</i>	<i>K101221</i>	<i>0,00</i>	<i>287.000,00</i>	<i>287.000,00</i>
--	---	--	---	---	----------------	-------------	-------------------	-------------------

	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi i kulturna ponuda	<i>Strateško upravljanje s kulturno povijesnim nasljeđem</i>	<i>Razvitak gospodarstva i izgradnja kapitalnih projekata</i>	<i>Izgradnja Alkarskih dvora</i>	<i>K101201</i>	<i>600.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>600.000,00</i>
	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Povećati prepoznatljivost Grada na turističkom tržištu</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Nabava opreme za tvrđavu Grad, tvrđavu Kamičak i ulice u središtu Grada Sinja</i>	<i>K101401</i>	<i>1.036.000,00</i>	<i>-236.000,00</i>	<i>800.000,00</i>

CILJ BR 4. Kontinuitet jedinstvenog kulturnog identiteta zajednice	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Povećati prepoznat- ljivost Grada na turističkom tržištu</i>	<i>EU projekt - Obnova kulture baštine u Sinju</i>	<i>Rekonstrukcija zgrade Palacina</i>	<i>K101403</i>	<i>2.000.000,00</i>	<i>-1.050.000,00</i>	<i>950.000,00</i>
	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Uređenje pješačkih zona u centru Grada</i>	<i>EU projekt - Obnova kulture baštine u Sinju</i>	<i>Rekonstrukcija kule sa sat5om sa uređenjem kamene prizemnice</i>	<i>K101404</i>	<i>1.050.000,00</i>	<i>-150.000,00</i>	<i>900.000,00</i>
	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine</i>	<i>EU projekt - Obnova kulture baštine u Sinju</i>	<i>Sinjska Alka - nabavka tribina</i>	<i>K101405</i>	<i>4.180.000,00</i>	<i>-4.180.000,00</i>	<i>0,00</i>
	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine</i>	<i>EU projekt - Obnova kulture baštine u Sinju</i>	<i>Nabavka replika Alkarskih dvora</i>	<i>K101406</i>	<i>459.000,00</i>	<i>-459.000,00</i>	<i>0,00</i>
	Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Zaštita i turistička valorizacija kulturno povijesne baštine</i>	<i>EU projekt - Obnova kulture baštine u Sinju</i>	<i>Nabavka LED ekrana za Sinjsku Alku</i>	<i>K101407</i>	<i>1.185.000,00</i>	<i>-1.185.000,00</i>	<i>0,00</i>

Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Izgradnja interpretacijsko - edukacijskog centra Sinjska Alka</i>	<i>K101409</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>-1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Rekonstrukcija ulica i opremanje urbanističke cijeline Sinj</i>	<i>K101410</i>	<i>700.000,00</i>	<i>-375.000,00</i>	<i>325.000,00</i>
Ulaganje u infrastrukturu u kulturi	<i>Unapređenje turističke ponude rekreacijskih aktivnosti</i>	<i>EU projekt - Obnova kulturne baštine u Sinju</i>	<i>Nabavka opreme - 3D printer</i>	<i>K101412</i>	<i>9.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>9.000,00</i>
Ukupno Odsjek gospodarstvo:					17.253.000,00	-8.449.000,00	9.091.000,00
Ukupno Razdjel 2:					17.653.000,00	-8.724.000,00	9.216.000,00
Ukupno Plan razvojnih programa :					18.243.000,00	-8.724.000,00	9.806.000,00

Članak 6.

Ove Izmjene i dopune Proračuna objavit će se u Službenom glasniku Grada Sinja, a stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

*Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 400-06/17-01/6
Ur.broj: 2175/01-01-17-8
Sinj, 27. studenoga 2017. godine*

*Predsjednik Gradskog vijeća:
Joško Kontić, dipl.nov.v.r.*

Na temelju članka 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" br. 47/90, 27/93, 38/09.) i članka 36. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" br. 10/09 - pročišćeni tekst, 02/13), Gradsko vijeće Grada Sinja, na 7. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA
SINJA ZA 2017. GODINU**

I.

**Program javnih potreba u kulturi
Grada Sinja za 2017. godinu mijenja se i
dopunjuje na slijedeći način:**

**1.) U Glavi II. mijenjaju se točke 1., 2., 5.
i 7. i glase:**

1. Redovna djelatnost Gradske knjižnice za čiji rad se u 2017. godini iz Proračuna izdvaja 371.000,00 kuna, od čega se iznosom od 15.000,00 kuna financira program nabave knjižne građe.

2. Redovna djelatnost Kulturno-umjetničkog središta Sinj, za koju se Proračunom za 2017. godinu osigurava ukupan iznos od 475.000,00 kuna.

5. Programi muzejsko-galerijske djelatnosti, izložbe, akcije i manifestacije glazbene i kazališne djelatnosti od interesa za Grad Sinj - realizirat će se kroz projekte u Programu „Sinjsko ljeto 2017.“, te ostalim kulturnim manifestacijama tijekom godine (izložbe, predstave, koncerti i sl.). Svi narečeni programi financirat će se iznosom od 430.000,00 kuna.

7. Investicijsko održavanje objekata kulture realizirat će se financiranjem uređenja Galerije Sikirica u iznosu od 10.000,00 kuna.

2.) Glava III. mijenja se i glasi:

**Ukupan iznos sredstava za realizaciju
Programa javnih potreba u kulturi Grada
Sinja u 2017. godini, ovim izmjenama i
dopunama, smanjuje se za 15.000,00 kuna i
iznosi 2.226.000,00 kuna.**

II.

**Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od
objave u Službenom glasniku Grada Sinja.**

Gradsko vijeće Grada Sinja

KLASA: 612-01/16-01/13

URBROJ: 2175/01-01-17-47

Sinj 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:

Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak), članka 48. i članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), članka 35. Statuta Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017 godine donosi:

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA
SINJA ZA 2017. GODINU**

I.

**Program javnih potreba u sportu
Grada Sinja za 2017. godinu mijenja se i
dopunjuje na slijedeći način:**

I.

**1.) GLAVA IV. PRIHODI I RASHODI,
MIJENJA SE I GLASI:**

Sredstva namijenjena financiranju Programa Javnih potreba u sportu Grada Sinja za 2017. godinu, osigurana u su Razdjelu 1 Proračuna Grada Sinja za 2017. godinu, kako slijedi:

PRIHODI:

Sredstva namijenjena sinjskom sportu
.....**4.060.000,00 kn**

RASHODI:

1. Programi sportskih udruga i školskog sporta
.....**3.200.000,00 kn**
2. Financiranje troškova korištenja školske sportske dvorane.....**200.000,00 kn**

3. Financiranje tekućih rashoda...	60.000,00 kn
4. Financiranje komunalnih usluga športskih klubova.....	50.000,00 kn
5. Upravljanje i održavanje športskih objekata.....	100.000,00 kn
6. Gradski bazen.....	100.000,00 kn
7. Parking poduzeće Kamičak d.o.o. za upravljanje parkiralištima i športskim objektima - održavanje športskih objekata.....	350.000,00 kn

O raspodjeli sredstava namijenjenih Programima športskih udruga, odlučuje Zajednica športskih udruga Grada Sinja.

II.

Ukupan iznos sredstava za realizaciju Programa javnih potreba u sportu Grada Sinja u 2017. godini, ovim izmjenama i dopunama, povećava se za 100.000,00 kuna i iznosi 4.060.000,00 kuna.

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od objave u Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradsko vijeće Grada Sinja
 KLASA: 620-01/17-01/9
 URBROJ: 2175/01-01-17-4
 Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
 Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „, br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju Izvješća o radu Kamičak d.o.o., Sinj za 2016. godinu

I

Ne prihvaća se Izvješće o radu Kamičak d.o.o., Sinj za 2016. godinu

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „ Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
 Klasa:300-01/17-01/6
 Ur.broj: 2175/01-01-17-2
 Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
 Joško Kontić, dipl. nov.v.r

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „, br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Gradskog društva Crvenog križa Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu

I

Prihvaća se Izvješće o radu Gradskog društva Crvenog križa Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „ Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
 Klasa:007-01/17-01/5
 Ur.broj: 2175/01-01-17-3
 Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
 Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „, br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu

I

Prihvaća se Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Sinj s financijskim izvješćem za 2016. godinu

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „ Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa:960-01/17-01/8
Ur.broj: 2175/01-01-17-3
Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „, br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o utrošku sredstava naknade za razvoj komunalno vodnih građevina na području Grada Sinja prikupljenih u 2015.g. i 2016.g.

I

Prihvaća se Izvješće o utrošku sredstava naknade za razvoj komunalno vodnih građevina na području Grada Sinja prikupljenih u 2015.g. i 2016.g.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „ Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa:363-01/17-01/94
Ur.broj: 2175/01-01-17-6
Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja (“Službeni glasnik Grada Sinja”, broj 10/09, i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

PREPORUKU

o potrebi donošenja odluka kojom bi se Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te institucije, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu RH i JLP(R)S, odrekle svojih (razlučnih i drugih) prava i potraživanja u stečajnom postupku nad stečajnim dužnikom Dalmatinka nova d.d. u stečaju, u korist radnika tvornice

I.

Gradsko vijeće suglasno je o potrebi donošenja odluka kojom bi se Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te institucije, trgovačka društva i ustanove u vlasništvu RH i JLP(R)S, odrekle svojih (razlučnih i drugih) prava i potraživanja u stečajnom postupku nad stečajnim dužnikom Dalmatinka nova d.d. u stečaju, u korist radnika tvornice.

II.

Predlaže se i preporuča nadležnim tijelima državne vlasti i JLPRS, te institucijama, trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu RH i JLP(R)S, žurno donošenja akata u svrhu postupanja po točki I. ove Preporuke, kako bi se na taj način omogućilo da radnici u što većem postotku uspiju u naplati i namirenju svojih potraživanja u navedenom stečajnom postupku i time barem dijelom ublaže sve nepravde koje su dosada nanesene radnicima Dalmatinke nove d.d..

III.

Ova Preporuka dostaviti će se Vladi Republike Hrvatske, Ministarstvu financija RH, Poreznoj upravi RH, Hrvatskim vodama d.o.o., te Vodovodu i odvodnji Cetinske krajine d.o.o. i Čistoći Cetinske krajine d.o.o., kao i jedinicama lokalne samouprave, osnivačima tih društava.

IV.

Ova Preporuka će se objaviti u «Službenom glasniku Grada Sinja».

Gradsko vijeće Grada Sinja
 Klasa: 423-01/17-01/3
 Ur.broj: 2175/01-01-17-2
 Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
 Joško Kontić, dipl.nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja „, br. 10/09 i 2/13) Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj 27. studenog 2017. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o neprihvatanju Prijedloga Odluke o
ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela
Grada Sinja

I

Ne prihvaća se Prijedlog Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Sinja.

II

Ovaj Zaključak objavit će se u „ Službenom glasniku Grada Sinja“.

Gradsko vijeće Grada Sinja
 Klasa:023-01/17-01/2
 Ur.broj: 2175/01-01-17-3
 Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik:
 Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju odredbi čl. 35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01., 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07.,125/08.,36/09.,150/11,144/12 i 19/13, 137/15) članka 35. Statuta Grada Sinja („ Službeni glasnik Grada Sinja“ br. 10/09, 02/13) i članka 10. i 11. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Sinja („Službeni glasnik Grada Sinja“ br.10/14), Gradsko vijeće Grada Sinja, na 7. sjednici održanoj 27. studenog. 2017. godine donosi

ODLUKU
o izboru članova i zamjenika članova Savjeta
mladih Grada Sinja

I.

U Savjet mladih Grada Sinja izabiru se:

1. Član Toni Jurić- Šolto

Zamjenik člana Domagoj Delija

2. Član Ante Budimir

Zamjenik člana Krešimir Tiganj

3. Član Josip Budimir

Zamjenik člana Antonio Mirko Macan

4. Član Ivan Vukasović

Zamjenik člana Paula Vukasović-Lončar

5. Član Ivan Milošević

Zamjenik člana Iva Milošević

6. Član Egita Šabić

Zamjenik člana Josip Šabić

7. Član Zvonimir Križanac

Zamjenik člana Domagoj Križanac

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Sinja“

Gradsko vijeće Grada Sinja

Klasa: 007-03/17-01/7

Urbroj:2175/01-01-17-14

Sinj, 27. studenog 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
 Joško Kontić, dipl. nov.v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Sinja («Službeni glasnik Grada Sinja» br. 10/09 i 02/13) te članka 25. Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Sinja» br. 09/11) , Gradsko vijeće Grada Sinja na 7. sjednici održanoj dana 27. studenoga 2017. godine, donijelo je

ODLUKU**o odobravanju postavljanju biste dr. Tihomilu Rađi u parku Šetalište Alojzija Stepinca****I.**

Odobrava se postavljanje biste dr. Tihomilu Rađi.

II.

Bista dr. Tihomilu Rađi postaviti će se u Parku Šetalište Alojzija Stepinca, prema tehničkom rješenju i skici, koja čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u «Službenom glasniku Grada Sinja».

Gradsko vijeće Grada Sinja
Klasa: 015-09/15-01/3
Ur.broj: 2175/01-01-17-2
Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Joško Kontić, dipl.nov.v.r.

sredstava iz proračuna Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Grad) udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Grada.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući se način primjenjuju i u odnosu na druge organizacije civilnog društva (zaklade, privatne ustanove, vjerske zajednice, socijalne zadruge i druge neprofitne organizacije), kada su one, u skladu s uvjetima javnog poziva ili javnog natječaja za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji, odnosno partneri.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Grad.

Iznosi financiranja tih programa i projekata bit će definirani od strane nadležnog upravnog odjela Grada kroz proračun Grada i program javnih potreba.

Riječi i pojmovi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva iz proračuna Grada za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima,
- provedbu programa javnih potreba utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Grada povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Grada temeljem posebnog propisa (Gradsko društvo Crvenog križa Sinj),
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Grada

II GRADONAČELNIK

Na temelju čl. 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) i članka 53. Statuta Grada Sinja ("Službeni glasnik Grada Sinja" 10/09, 02/13), Gradonačelnica Grada Sinja donosi

P R A V I L N I K**o financiranju javnih potreba Grada Sinja****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Pravilnikom o financiranju javnih potreba sredstvima proračuna Grada Sinja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje

- financiranje manifestacija značajnih za Grad u organizaciji Turističke zajednice Grada Sinja,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Grada,
- donacije i sponzorstva,
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Grada.

Članak 3.

Pojedini izrazi, u smislu ovog Pravilnika, imaju sljedeće značenje:

Projektom se smatra skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski su ograničeni i imaju definirane troškove i resurse.

Programi su kontinuirani procesi koji se u načelu izvode u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji. Mogu biti jednogodišnji i višegodišnji, a Grad će natječajima i javnim pozivima poticati organizacije civilnog društva na izradu višegodišnjih programa u svrhu izgradnje kapaciteta i razvoja civilnoga društva u Gradu.

Jednodnevne i višednevne manifestacije su aktivnosti koje provode organizacije civilnog društva i neprofitne organizacije s ciljem davanja dodatne ponude na području Grada i razvoja Grada općenito. Mogu biti sportske, kulturne, zabavne, socijalne, humanitarne, gastronomske, gospodarske i druge.

II. PREDUVJETI ZA FINACIRANJE KOJE OSIGURAVA GRAD

Definiranje prioriteta i područja financiranja

Članak 4.

Nadležni upravni odjeli Grada će, u postupku donošenja proračuna Grada, prije raspisivanja javnog poziva ili javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama, utvrditi prioritete financiranja koji moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih

strateškim i razvojnim dokumentima Grada te će, u okviru svojih mogućnosti, u proračunu Grada osigurati financijska sredstva za njihovo financiranje, a sve u skladu s odredbama Zakona, Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba) i ovog Pravilnika.

Nadležnost za aktivnosti u postupku odobravanja financiranja

Članak 5.

1.) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa/projekata u sljedećim prioritetnim područjima: kulture, tehničke kulture, sporta, odgoja i obrazovanja, socijalne skrbi, zdravstva, branitelja iz Domovinskog rata, razvoja civilnog društva, zaštite od požara i civilne zaštite nadležan je Ured Grada Grada Sinja.

2.) Za provedbu odredbi ovog Pravilnika u postupcima dodjele sredstava za financiranje programa i projekata u prioritetnim područjima gospodarstva, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, poljoprivrede, ruralnog razvoja, europskih fondova i turizma nadležan je Upravni odjel za prostorno uređenje, gospodarstvo, komunalne djelatnosti i upravljanje imovinom.

Članak 6.

Zadaci nadležnih upravnih odjela iz prethodnog članka Pravilnika, u postupku pripreme i provedbe javnog natječaja ili javnog poziva za dodjelu financijskih sredstava udrugama su sljedeće:

- predložiti prioritete i programska područja javnog poziva ili javnog natječaja,
- predložiti kriterije prihvatljivosti i uvjete prijave
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- provedba javnog poziva ili javnog natječaja,

- utvrditi prijedlog sastava povjerenstva za procjenu projekata i programa,
- razmotriti ocjene projekata i prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz javnog poziva ili javnog natječaja,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju javnog poziva ili javnog natječaja i
- pripremiti izvještaje o provedbi i rezultatima javnog poziva ili javnog natječaja Uredu za udruge.

Okvir za dodjelu financijskih sredstava i kapaciteti za provedbu javnih poziva

Članak 7.

Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Grada, namijenjen za zadovoljenje dijela javnih potreba kroz dodjelu putem javnog poziva ili javnog natječaja udrugama, Grad će unaprijed predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako će se natječaji raspisivati za više programskih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava i očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekata u okviru pojedinog natječaja.

Članak 8.

Grad će putem upravnog odjela nadležnog za pojedino prioritarno područje navedeno u javnom pozivu ili javnom natječaju osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda

financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

Članak 9.

Grad će, prije objave javnog poziva ili javnog natječaja, izraditi obrasce natječajne dokumentacije temeljem kojih će udruge prijavljivati svoje programe ili projekte.

Grad može natječajni postupak i praćenje provedbe i vrednovanja rezultata provoditi i putem odgovarajućeg informacijskog sustava.

Članak 10.

Grad će pri financiranju programa i projekata primjenjivati osnovne standarde planiranja i provedbe financiranja, odnosno praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja, definirane Uredbom.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 11.

Grad će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) uz uvjet da:

1. su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar;
2. su upisani u Registar neprofitnih organizacija;
3. su korisnici programa i projekata građani Grada Sinja;
4. se aktivnosti programa/projekta provode na području i za promociju Grada Sinja;
5. su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
6. su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;

7. program/projekt/, koji prijave na javni poziv ili javni natječaj Grada, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Grada definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog javnog poziva ili javnog natječaja;
8. su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada i drugih javnih izvora;
9. nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada;
10. se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela iz članka 48. Uredbe;
11. općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
12. imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
13. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti;
14. uredno predaju sva izvješća Gradu.

Članak 12.

Osim uvjeta iz prethodnog članka Pravilnika, Grad će javnim pozivom ili javnim natječajem propisati i dodatne uvjete koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama;
- uključenost volonterskog rada, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskome društvu;
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga s predstavnicima javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice i dr.

Članak 13.

Grad neće financirati programe i projekte organizacija koji se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim javnim pozivom ili javnim natječajem.

Grad neće financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Izrada i objava godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva

Članak 14.

Gradonačelnik Grada, u roku od 30 dana od usvajanja proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, utvrđuje i na mrežnim stranicama Grada objavljuje godišnji plan raspisivanja javnih poziva ili javnih natječaja i drugih programa za financiranje svih oblika programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: godišnji plan javnih poziva), kao najavu javnih poziva ili javnih natječaja i drugih programa financiranja programa ili projekata udruga, koje planira provesti u tijeku jedne kalendarske godine i dostavlja ga Uredu za udruge Vlade Republike Hrvatske.

Godišnji plan javnih poziva sadrži podatke o davatelju financijskih sredstava, području, nazivu i planiranom vremenu objave javnog

poziva ili natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje i ovisno o vrsti javnog poziva ili natječaja, druge podatke.

Javni poziv ili javni natječaj

Članak 15.

Financiranje svih programa i projekata udruga u području kulture, socijalne skrbi, unapređenja kvalitete života osoba s invaliditetom, promicanja i zaštite zdravlja, rada s djecom i mladima, rada sa starijim osobama, promicanja i zaštite ljudskih prava i sloboda, branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, sudionika Drugog svjetskog rata i civilnih invalida rada, poduzetništva, poticanja razvoja gospodarstva, poljoprivrede, ruralnog razvoja, zaštite potrošača, veterinarsko– zdravstvene zaštite, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti te razvoj turističke ponude ako je povezana s nekim od prioriternih područja provodi se putem javnog poziva ili javnog natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno, odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavješćuje o prioriternim područjima djelovanja.

Članak 16.

Financijska sredstva proračuna Grada dodjeljuju se bez objavljivanja javnog poziva ili javnog natječaja, odnosno izravno, samo u iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardnu natječajnu proceduru i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,

- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode (kao gorska služba spašavanja),
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (Crveni križ, i dr.),
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstvajednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 17.

U slučajevima kada se financijska sredstva dodjeljuju bez raspisivanja javnog poziva ili javnog natječaja, Grad i Korisnik sredstava dužni su sklopiti Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava kojim će se definirati na koje će se konkretne aktivnosti sredstva proračuna Grada utrošiti te poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvješćivanje.

Sve odredbe ovog Pravilnika, Uredbe i drugih pozitivnih propisa se na odgovarajući način primjenjuju i u slučajevima kada se financijska sredstva proračuna Grada dodjeljuju bez raspisivanja javnog natječaja ili javnog poziva.

Dokumentacija za provedbu javnog poziva**Članak 18.**

(1) Dokumentaciju za provedbu javnog poziva ili javnog natječaja (u nastavku: natječajna dokumentacija), na prijedlog nadležnog upravnog odjela, utvrđuje Gradonačelnik u okviru donošenja odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

1. tekst javnog poziva ili javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 3.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 3.2. obrazac proračuna programa ili projekta
4. popis priloga koji se prilažu prijavi
5. obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta
6. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
7. obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta
8. obrasce za izvješćivanje:
 - 8.1. obrazac opisnog izvješća provedbe programa ili projekta
 - 8.2. obrazac financijskog izvješća provedbe programa ili projekta

(3) Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).

Članak 19.

Ovisno o vrsti javnog poziva ili javnog natječaja, dodatna natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekata može sadržavati i:

1. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
2. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta,
3. obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
4. obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 20.

O raspisivanju i objavi javnog poziva ili javnog natječaja odlučuje Gradonačelnik. Pripremu dokumentacije za svaki javni poziv ili javni natječaj provodi nadležni upravni odjel Grada, sukladno odredbama Uredbe, ovog Pravilnika i Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada.

Članak 21.

Sva natječajna dokumentacija po svome obliku i sadržaju mora biti u skladu s odredbama Uredbe i ovoga Pravilnika.

Obrasce koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te šalju u papirnatom obliku, a ako je tako navedeno u javnom pozivu ili javnom natječaju, dostavlja se i u elektroničkom obliku.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta, te ovjerene službenim pečatom organizacije.

Dokumentacija za prijavu u papirnatom obliku šalje se preporučeno poštom, ili osobno (predaja u pisarnici Grada), uz napomenu („ne otvaraj- naziv javnog poziva ili javnog natječaja”), dok se dokumentacija u elektroničkom obliku dostavlja na CD-u, DVD-u ili USB stiku, u prilogu dokumentacije u papirnatom obliku.

Objava javnog poziva

Članak 22.

Javni poziv ili javni natječaj s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Grada i mrežnim stranicama Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske, a obavijest o objavljenom javnom pozivu ili javnom natječaju može se objaviti i u dnevnim glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije koju organizira nadležni upravni odjel Grada koji raspisuje javni poziv ili javni natječaj, kao i slanjem elektroničke pošte na odgovarajuće adrese.

Rokovi za provedbu javnog poziva**Članak 23.**

Javni poziv ili javni natječaj za podnošenje prijedloga programa ili projekata biti će otvoren najmanje 30 dana od datuma objave.

Ocjenjivanje prijavljenih projekta ili programa, donošenje odluke o financiranju projekata ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su program ili projekt prihvaćeni za financiranje, mora biti dovršeno u roku od 45 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta.

Provjera ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva**Članak 24.**

Za provođenje postupka javnog poziva ili javnog natječaja Gradonačelnik, osniva i imenuje članove:

- Povjerenstva za provjeru propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja i
- Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata.

Po isteku roka za podnošenje prijave na javni poziv ili javni natječaj, povjerenstvo za provjeru propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja, pristupit će postupku ocjene ispunjavanja propisanih (formalnih) uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja, a sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

Članak 25.

Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja provjerava:

- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv ili javni natječaj i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu ili javnom natječaju,
- je li lokacija provedbe programa ili projekta prihvatljiva (ako je promjenjivo na uvjete javnog poziva ili javnog natječaja),
- jesu li prijavitelj i partner (ako je primjenjivo) prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Niti jedna prijava ne smije biti odbijena iz razloga koji nisu navedeni u javnom pozivu ili javnom natječaju, kao što ne smije biti prihvaćena niti jedna prijava koja ne udovoljava svim uvjetima javnog poziva ili javnog natječaja.

Članak 26.

Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na javni poziv ili javni natječaj, nakon čega predsjednik povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja donosi odluku koje se prijave upućuju u daljnju proceduru, odnosno stručno ocjenjivanje, a koje se odbijaju iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta javnog poziva ili javnog natječaja,

Iznimno prijave pristigle na javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi, povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru propisanih uvjeta javnog poziva, odluku koje prijave se upućuju u daljnju proceduru uputit će Kulturnom vijeću Grada Sinja.

Članak 27.

Sve udruge čije prijave budu odbijene iz razloga ne ispunjavanja propisanih uvjeta, o toj činjenici moraju biti obaviještene u roku od najviše osam dana od dana donošenja odluke, nakon čega mogu narednih 8 dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor Gradonačelniku.

U slučaju prihvaćanja prigovora od strane Gradonačelnika, prijava će biti upućena u daljnju proceduru, a u slučaju neprihvaćanja prigovora prijava će biti odbijena.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata**Članak 28.**

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa i projekata je nezavisno stručno procjenjivačko tijelo kojega mogu sačinjavati predstavnici Grada, znanstvenih i stručnih institucija, nezavisni stručnjaci i predstavnici organizacija civilnog društva.

Članak 29.

Zadaća Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata, pristiglih na javni poziv ili javni natječaj jesu:

- ocjenjivanje prijave koje su ispunile propisane uvjete javnog poziva ili javnog natječaja sukladno kriterijima koji su propisani uputama za prijavitelje javnog poziva ili javnog natječaja koristeći obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijave,
- izrada prijedloga za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

O prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte, uzimajući u obzir sve činjenice, odlučuje Gradonačelnik.

Povjerenstva rade na temelju poslovnika kojeg svi članovi prihvaćaju potpisivanjem izjave o prihvaćanju, a obvezni

su potpisati izjave o nepristranosti i povjerljivosti.

Članak 30.

Nakon donošenja odluke o programima ili projektima kojima su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate javnog poziva ili javnog natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

Grad će, u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih

sredstava obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima ne financiranja njihova projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava**Članak 31.**

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva, može se na njihov zahtjev u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o rezultatima natječaja omogućiti uvid u ocjenu njihovog programa ili projekta uz pravo Grada da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Članak 32.

Grad će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor, što će jasno biti naznačeno i u samom tekstu javnog poziva ili javnog natječaja.

Članak 33.

Prigovor se može podnijeti isključivo na natječajni postupak te eventualno bodovanje nekog kriterija s 0 bodova, ukoliko udruga smatra da je u prijavi dostavila dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se ne može podnijeti na odluku o neodobravanju sredstava ili visini dodijeljenih sredstava.

Članak 34.

Prigovori se podnose nadležnom upravnom odjelu Grada u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti o rezultatima javnog poziva ili javnog natječaja, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice donosi Gradonačelnik Grada.

Rok za donošenje odluke po prigovoru je osam dana od dana primitka prigovora.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata**Članak 35.**

Sa svim udrugama kojima su odobrena financijska sredstva Grad će potpisati ugovor o financiranju programa ili projekata najkasnije 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju.

U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, nadležni upravni odjel Grada ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti, koji postupak je potrebno okončati prije potpisivanja ugovora. Tako izmijenjeni obrasci prijave postaju sastavni dio ugovora.

Prilikom pregovaranja Grad će prioritet financiranja staviti na aktivnostima koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Grada.

Članak 36.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike u okviru jednog javnog poziva ili javnog natječaja, i posebnog dijela.

Postupak ugovaranja, opći uvjeti koji se odnose na ugovore o dodjeli financijskih sredstava udrugama iz javnih izvora za program ili projekt te posebni dio ugovora uredit će se temeljem odredbi Uredbe i drugih pozitivnih propisa RH i Grada. Općim uvjetima koji se odnose na ugovore o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava udrugama utvrđuju se opće obveze, obveza dostavljanja podataka i financijskih i opisnih izvještaja, odgovornost, sukob interesa, povjerljivost, javnost i vidljivost, vlasništvo/korištenje rezultata i opreme, procjena i praćenje

projekta, izmjene i dopune ugovora, prijenos prava, provedbeni rok programa ili projekta, produženje, odgađanje, viša sila i rok dovršetka, raskid ugovora, rješavanje sporova, opravdani troškovi, plaćanje i kamata na zakašnjelo plaćanje, računi i tehničke i financijske provjere, konačni iznos financiranja od strane davatelja financijskih sredstava, te povrat sredstava i pripadajućih kamata i sredstva za osiguranje povrata sredstva u slučaju ne vraćanja neutrošenih ili nenamjenski utrošenih sredstava.

Posebni dio ugovora čine specifičnosti svakog ugovora kao što su ugovorne strane, naziv programa ili projekta, iznos financiranja, rokovi provedbe i slično.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih javnih poziva ili javnih natječaja**Članak 37.**

Grad će u suradnji s korisnikom financiranja, s ciljem poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga, sukladno Zakonu o udrugama, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti, Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Uredbi, ovom Pravilniku i drugim pozitivnim propisima.

Kroz postupke praćenja će se razvijati partnerski odnos između davatelja financijskih sredstava i udruge kao provoditelja projektnih i programskih aktivnosti, a na temelju praćenja i vrednovanja rezultata pojedinačnih programa i projekata, u cilju utvrđivanja učinkovitosti ulaganja i razine promjena koje su se u lokalnoj zajednici odnosno u društvu dogodile zahvaljujući provedbi potpore, Grad će vrednovati rezultate i učinke cjelokupnog javnog poziva ili javnog natječaja i planirati buduće aktivnosti u pojedinom prioritetnom području financiranja.

Članak 38.

Praćenje će se vršiti na dva načina: odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika nadležnog

upravnog odjela Grada, u dogovoru s korisnikom sredstava.

Članak 39.

Izvyješća koja je korisnik dužan dostaviti na propisanim obrascima i u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće.

Članak 40.

Izvyješća se podnose na za to definiranim obrascima.

Uz opisna izvješća dostavljaju se popratni materijali kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije i dr.

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa, projekta ili inicijative, neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Grada (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro računa).

Članak 41.

Vrednovanje provedenog programa ili projekta u pravilu provodi i sam korisnik financijskih sredstava dodatnim analizama rezultata programa ili projekta (samovrednovanje, anketni upitnici i dr.).

Zabrana dvostrukog financiranja

Članak 42.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta Grad neće dati financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Prije sklapanja ugovor o financiranju programa ili projekata Grad će pribaviti izjavu prijavitelja o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja.

V. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA, MODELI FINANCIRANJA I UDIO SUFINANCIRANJA

Članak 43.

Odobrena financijska sredstva korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa/projekta/manifestacije/ utvrđenog proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja nadležnog upravnog odjela Grada smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Prihvatljivi troškovi

Članak 44.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu započeti prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora; moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani

kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,

- *trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.*

Članak 45.

U skladu s opravdanim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:

- *troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama ovog Pravilnika i Uredbe;*
- *putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;*
- *troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;*
- *troškovi potrošne robe;*
- *troškovi podugovaranja;*
- *troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.).*

Točan iznos postotaka prihvatljivosti neizravnih troškova u ukupnom udjelu financiranja iz proračuna Grda, utvrdit će se svakim zasebnim javnim pozivom ili javnim natječajem.

Članak 46.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani isključivo s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% ukupno odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Grada.

Vrijednost volonterskog rada i doprinosa u naravi

Članak 47.

Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu opravdani troškovi. Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri. Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Članak 48.

Kada se tako utvrdi uvjetima javnog pozva ili javnog natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekata u iznosu od 25kuna po satu.

Korisnik koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada (npr. prema internim smjernicama organizacije koje služe za određivanje plaća zaposlenika) koja

može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa, ali za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 49.

Neprihvatljivim troškovima projekta, programa i javnih potreba smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova; dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na drugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom Grada dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak) i
- drugi troškovi definirani svakim zasebnim javnim pozivom ili javnim natječajem.

Modeli plaćanja

Članak 50.

Grad će svakim pojedinačnim javnim pozivom ili javnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

U slučaju da Gradu niti jedan od Uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u javnom pozivu ili javnom natječaju.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 51.

Grad će svakim pojedinačnim javnim pozivom ili javnim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika financiranja.

VI. VRIJEME

TRAJANJA

FINANCIRANJA

Članak 52.

Sva financijska sredstva koje Grad dodjeljuje putem javnog poziva ili javnog natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju, osim višegodišnjeg financiranja koje se odobrava na rok do četiri (4) godine, što će se definirati samim javnim pozivom ili javnim natječajem.

Višegodišnje financiranje iz stavka 1. ovog članka ugovara se na godišnjoj razini, s propisanim programskim i financijskim vrednovanjem korištenja financijske potpore Grada u prethodnom vremenskom razdoblju. Korisnici kojima Grad odobri višegodišnja financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu tu istu vrstu potpore zatražiti i ostvariti tek kad istekne prethodna višegodišnja potpora Grada.

Nastavak financiranja višegodišnjih programa i iznos potpore u narednoj godini ovisi o rezultatima praćenja i vrednovanja aktivnosti realiziranih u okviru tog programa u tekućoj godini, o čemu odluku donosi Gradonačelnik, sukladno podnesenim

izvješćima, a u skladu s odredbama Uredbe i ovog Pravilnika.

Grad će poticati korisnike višegodišnjeg financiranja na izradu programa samofinanciranja koji će omogućiti njihovu održivost i razvoj.

Članak 53.

Korisnici višegodišnjeg financiranja Grada mogu se u razdoblju trajanja financiranja javiti na druge javne pozive ili javne natječaje Grada isključivo kroz predlaganje drugih projekata, inicijativa i manifestacija u tom i ostalim programskim područjima.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKIH SREDSTAVA I ISPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 54.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz proračuna Grada bit će definirana kroz proceduru propisanu ovim Pravilnikom, u skladu s kriterijima za svako pojedino područje raspisano javnim pozivom ili javnim natječajem.

VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 55.

Korisnik financiranja je u obvezi voditi precizne i redovite račune vezane uz provođenje projekta ili programa koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno o propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Računi i troškovi vezani uz projekt ili program moraju biti lako prepoznatljivi i provjerljivi. To se može ostvariti korištenjem odvojenih računa za dani projekt ili program ili osigurati da se troškovi vezani uz projekt ili program mogu lako identificirati i pratiti do i

unutar računovodstvenih i knjigovodstvenih sustava udruge.

Članak 56.

Korisnik financiranja je obvezan omogućiti Gradu, inspektorima proračunskog nadzora Ministarstva financija i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere sukladno Uredbi da provjere, ispitivanjem dokumenata ili putem kontrola na licu mjesta, provođenje projekta ili programa i po potrebi izvrše reviziju na temelju prateće dokumentacije za račune, računovodstvene dokumente i sve ostale dokumente relevantne za financiranje projekta ili programa, i u razdoblju od sedam godina nakon završne isplate.

Članak 57.

Korisnik financiranja je obvezan dopustiti proračunskom nadzoru i svim vanjskim revizorima koji vrše nadzor temeljem Uredbe da na licu mjesta izvrše provjere i nadzor u skladu s postupcima sadržanim u važećim propisima za zaštitu financijskih interesa Republike Hrvatske od prevara i drugih nepravilnosti. Radi toga korisnik će omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima Grada, proračunskom nadzoru kao i svim vanjskim revizorima koji vrše provjere i nadzor sukladno Uredbi mjestima i lokacijama na kojima se provodi program ili projekt, uključujući njegovim informatičkim sustavima te svim dokumentima i bazama podataka vezanim uz tehničko i financijsko upravljanje projektom/programom te poduzeti sve mjere da olakša njihov rad.

Članak 58.

Pored izvještaja navedenih u ovom Pravilniku, dokumenti koje je korisnik financiranja dužan dati na raspolaganje u slučaju nadzora uključuju:

- popis članova i podatke o uplaćenim članarinama;
- računovodstvenu evidenciju (kompjuterski ili ručno obrađenu) iz računovodstvenog sustava udruge, poput glavne knjige, pomoćnih knjiga, platnih lista,

popisa imovine i obveza i drugih relevantnih računovodstvenih podataka;

- dokaze o postupcima nabave poput natječajne dokumentacije, ponuda od sudionika natječaja i izvještaja o procjenama;
- dokaze o obvezama poput ugovora i drugih obvezujućih dokumenata;
- dokaze o isporučenim uslugama, poput odobrenih izvještaja, narudžbenica, prijevoznih karata (uključujući aerodromske potvrde), dokaze o sudjelovanju na seminarima, konferencijama i tečajevima (uključujući relevantnu dokumentaciju i dobivene materijale, potvrde, itd.);
- dokaze o primitku roba, poput potvrda o isporučenoj robi dobavljača;
- dokaze o završetku radova, poput potvrda o prihvatanju ili primopredajnih zapisnika;
- dokaze o kupnji, poput računa i priznanica,
- dokaze o uplatama poput bankovnih izvoda, potvrda o skidanju sredstava s računa, dokaze o plaćanju podugovarača,
- za troškove goriva sažeti prikaz prijedene kilometraže, prosječnu potrošnju goriva korištenih vozila, troškove goriva i održavanja;
- evidenciju o zaposlenicima i njihovim plaćama, poput ugovora, platnih lista, radnih lista, a za zaposlenike koji su angažirani na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme, pojedinosti o primanjima uz potvrdu odgovorne osobe, prikazano po stavkama bruto primanja, naknada za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, osiguranje i neto primanja.

Konačan iznos financiranja od strane Grada

Članak 59.

Konačan iznos sredstava koji Grad treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa bespovratnih sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj opravdanih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj financijskih sredstava će, temeljem obrazložene odluke ako se projekt ili program ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili s odlaganjem provodi, smanjiti bespovratna sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem projekta ili programa pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 60.

Grad će od Korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da Korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva, sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 61.

Korisnik financiranja će Gradu, najkasnije u roku od 45 dana od primitka zahtjeva, sukladno uputama davatelja financijskih sredstava da to učini vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

Ukoliko korisnik ne vrati sredstva u roku koji je utvrdio Grad, iznosi dospjeli za plaćanje povećavaju se dodavanjem zatezne kamate.

Iznosi koji se trebaju vratiti davatelju financijskih sredstava mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koje korisnik financiranja ima prema Gradu. To neće utjecati na pravo ugovornih strana da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 62.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama Uredbe i ovog Pravilnika, davatelj će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koje je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

(2) Sredstva osiguranja plaćanja koja ne budu realizirana, vraćaju se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa/projekta.

Članak 63.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstva, davatelj sredstava će donijeti odluku da se prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme u razmatranje.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, takva odredba mora biti istaknuta u javnom natječaju.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 65.

Odredbe natječajne dokumentacije vezane za financiranje udruga sredstvima Proračuna Grada koje nisu definirane ovim Pravilnikom ili su u suprotnosti s odredbama Zakona i Uredbe, primjenjivat će se direktno

na način kako su ih definirale odredbe tih akata.

Članak 66.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Grada Sinja.

Gradonačelnica

Kristina Križanac, struč. spec. oec.v.r.

KLASA:402-01/17-01/221

URBROJ:2175/01-03-171

Sinj, 27. studenoga 2017. godine



REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA



GRAD SINJ

GRADONAČELNIK

Klasa: 100-01/17-01/1

Urbroj: 2175/01-03-17-2

Sinj, 27. studenoga 2017. godine

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11) gradonačelnica Grada Sinja, Kristina Križanac, struč.spec.oec., dana 27. studenoga 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Plana prijma u službu za 2017. godinu

I.

U Planu prijma u službu za 2017. godinu („Službeni Glasnik Grada Sinja“ broj 1/17), u tablici u prilogu Plana:

U rubrici „Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne djelatnosti,

gospodarstvo i upravljanje imovinom, /
“Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme MSSS“, broj „0“ zamjenjuje se brojem „1“.

U rubrici „**UKUPNO**“ / „Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme MSSS“, broj „0“ zamjenjuje se brojem „1“.

II.

Izmjene i dopune Plana objavljuju se u
Službenom glasniku Grada Sinja.

Gradonačelnica:
Kristina Križanac, struč.spec.oec.v.r.
